



XVII Cumbre Iberoamericana

de Jefes de Estado y de Gobierno
C h i l e 2 0 0 7

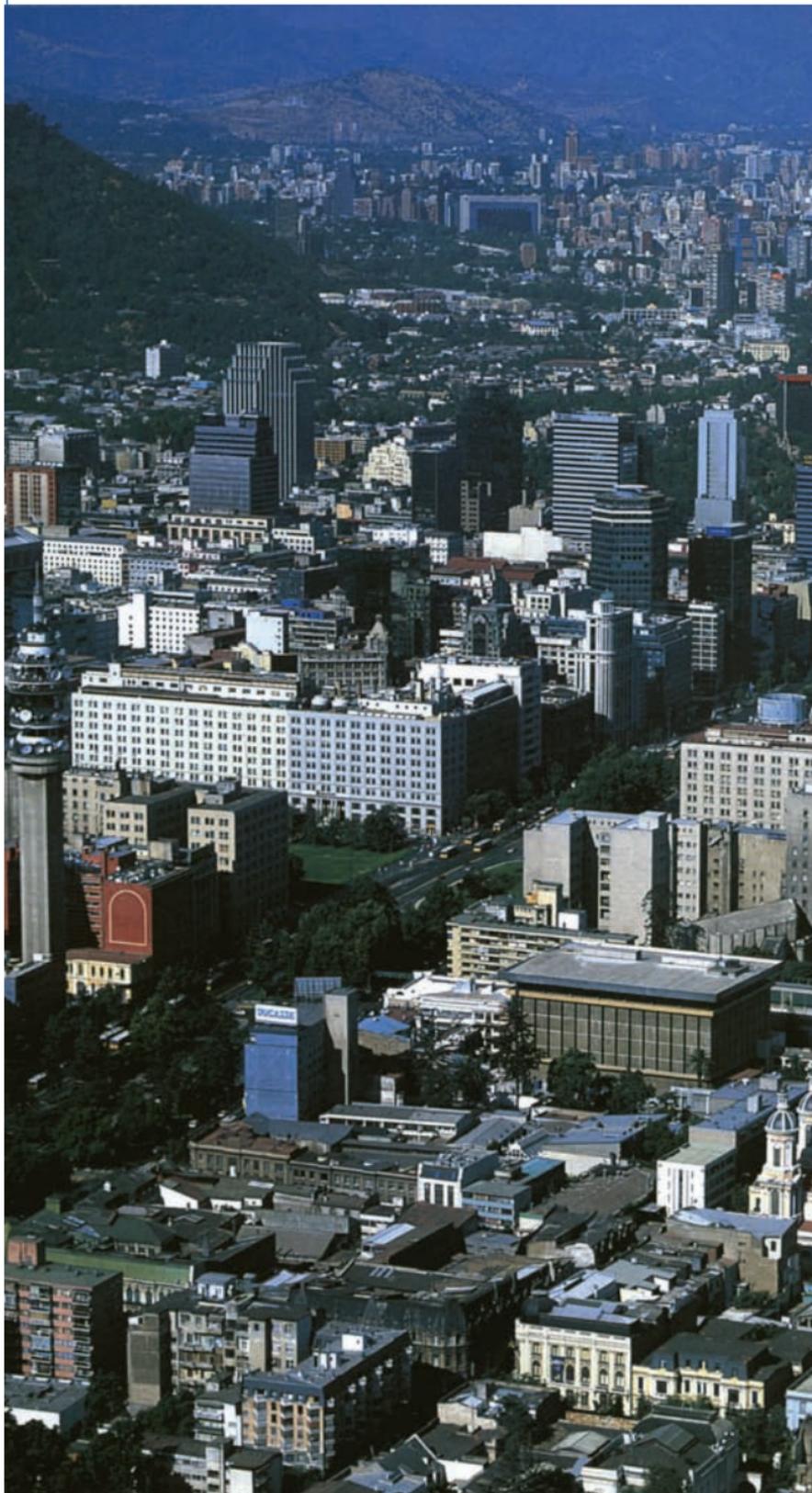
Manual Operativo de Prensa



**XVII Cumbre
Iberoamericana**
de Jefes de Estado y de Gobierno
C h i l e 2 0 0 7

INDICE DEL MANUAL OPERATIVO

INTRODUCCIÓN	5
1. PROGRAMA DE PRENSA XVII CUMBRE IBEROAMERICANA - CHILE 2007	7
2. CENTRO INTERNACIONAL DE PRENSA	23
3. TRANSPORTE PARA LA PRENSA	27
4. SEÑAL OFICIAL DE TELEVISIÓN	29
5. ACREDITACIONES	31
6. TRIBUNAS DE PRENSA	35
7. HOTELES	39
8. LISTADO TELEFÓNICO	49
9. DATOS UTILES PARA PRENSA EXTRANJERA	53



INTRODUCCIÓN

El presente Manual Operativo de Prensa incluye los aspectos organizativos más importantes vinculados con los medios de comunicación de la XVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno, a celebrarse en Santiago de Chile entre el 8 y el 10 de noviembre de 2007, considerando la III Reunión de Coordinadores Nacionales y Responsables de Cooperación Iberoamericana (5,6 y 7 de noviembre 2007) y la Reunión de Ministros de Relaciones Exteriores Iberoamericanos (8 de noviembre de 2007).

Para recabar mayores antecedentes de la programación, datos de interés y de utilidad como información de las distintas reuniones, se puede recurrir a la página web: www.iberchile.cl

En este Manual Operativo de Prensa, los periodistas encontrarán información sobre la organización y los servicios que entregará el Área de Comunicaciones de la Secretaría Ejecutiva para que los distintos medios de prensa cubran las distintas actividades relacionadas con la XVII Cumbre Iberoamericana.

Esperamos que este esfuerzo no sea en vano y que los periodistas acreditados puedan encontrar en este manual una respuesta a sus interrogantes sobre las diversas materias organizativas y logísticas relacionadas con la prensa y la cumbre.

Quedamos a disposición de los representantes de prensa nacional e internacional que asistan a la XVII Cumbre Iberoamericana, a fin de resolver consultas y/o aclarar informaciones.

A todos les pedimos desde ya su máxima colaboración para que, con el aporte y el trabajo de todos, esta XVII Cumbre Iberoamericana sea exitosa.

A quienes nos visitan les damos la más cordial bienvenida y le deseamos una grata estadía en Chile.

SECRETARÍA EJECUTIVA
XVII Cumbre Iberoamericana.- Chile 2007
Área de Comunicación y Prensa



1.- PROGRAMA DE PRENSA XVII CUMBRE IBEROAMERICANA CHILE 2007

MARTES 6 DE NOVIEMBRE

08.00 hrs. Salen desde el Metro Estación Salvador (Providencia con Eliodoro Yañez) los buses que trasladan a representantes de medios de comunicación acreditados hacia el Centro Internacional de Prensa, Espacio Riesco.

10.30 hrs. **Fotografía Oficial de la III Reunión de Coordinadores Nacionales y Responsables de Cooperación Iberoamericana.**

Lugar: Patio del Polo, Espacio Riesco.

Prensa: Fotógrafos y Camarógrafos acreditados, acompañados por un Edecán de Prensa podrán captar imágenes desde el sector señalado.

MIÉRCOLES 7 DE NOVIEMBRE

08.00 hrs. Salen desde el Metro Estación Salvador (Providencia con Eliodoro Yañez) los buses que trasladan a representantes de medios de comunicación acreditados hacia el Centro Internacional de Prensa, Espacio Riesco.

08.00 hrs. **Llegada a Santiago de Chile de los Jefes de Estado y de Gobierno participantes en la Cumbre.**

Prensa: Fotógrafos y Camarógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°1 Aeropuerto** acceden a la Tribuna de



Prensa por el Acceso N°4 del Aeropuerto Arturo Merino Benítez.

La Señal Oficial de TV transmitirá la llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno al Aeropuerto Arturo Merino Benítez al Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco).

08.00 hrs.

Desde esa hora los camarógrafos y reporteros gráficos debidamente acreditados, que posean el **Tarjetón N°2 Hotel Sheraton**, **Tarjetón N°3 Hotel Intercontinental** y **Tarjetón N°4 Hotel Hyatt**, podrán acceder a las tribunas de prensa dispuestas en cada uno de estos hoteles.

JUEVES 8 DE NOVIEMBRE

08.00 hrs.

Salen desde el Metro Estación Salvador (Providencia con Eliodoro Yañez) los buses que trasladan a representantes de medios de comunicación acreditados hacia el Centro Internacional de Prensa, Espacio Riesco.

08.00 hrs.

Llegada a Santiago de Chile de los Jefes de Estado y de Gobierno participantes en la Cumbre.

Prensa: Fotógrafos y Camarógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°1 Aeropuerto** acceden a la Tribuna de Prensa por el Acceso N°4 del Aeropuerto Arturo Merino Benítez.

La Señal Oficial de TV transmitirá la llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno al Aeropuerto Arturo Merino Benítez en el Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco).



08.00 hrs.	Desde esa hora los camarógrafos y reporteros gráficos acreditados, que posean el Tarjetón N°2 Hotel Sheraton , Tarjetón N°3 Hotel Intercontinental y Tarjetón N°4 Hotel Hyatt , podrán acceder a las tribunas de prensa dispuestas en cada uno de estos hoteles.
12.00 hrs.	Sale bus desde el CIP hacia el Club de Polo y Equitación San Cristóbal, que traslada a camarógrafos y reporteros gráficos acreditados.
13.00 hrs.	Fotografía Oficial de Cancilleres Iberoamericanos. Lugar: Club de Polo y Equitación San Cristóbal. Prensa: Fotógrafos y Camarógrafos acreditados captan imágenes desde el lugar señalado.
13.20 hrs.	Sale bus desde el Club de Polo San Cristóbal hacia Espacio Riesco, que traslada a camarógrafos y reporteros gráficos acreditados.
17.00 hrs.	Salen dos minibuses desde el Hotel Hyatt en dirección al Hotel Intercontinental y sigue al Hotel Sheraton con el camarógrafo y fotógrafo oficiales (1 camarógrafo y 1 fotógrafo acreditados como oficiales por país) hacia el Club Hípico de Santiago; Ceremonia Inaugural XVII Cumbre Iberoamericana.
17.30 hrs.	Salen desde el Centro Internacional de Prensa los buses que trasladan a camarógrafos y reporteros gráficos acreditados y además en posesión del



Tarjetón N°8 Club Hípico Acceso;
Ceremonia Inaugural XVII Cumbre
Iberoamericana.

18.00 hrs.

Salen desde el Centro Internacional de Prensa los buses que trasladan a camarógrafos y reporteros gráficos acreditados, y además en posesión del **Tarjetón N°9 A - B Escenario Club Hípico;** Ceremonia Inaugural XVII Cumbre Iberoamericana.

19.30 hrs.

Sale desde el CIP el bus que traslada a la prensa (social) acreditada y con el **Tarjetón N°14 Recepción Club Hípico,** hacia el Club Hípico de Santiago. Ingresan sólo una vez iniciada la Ceremonia Inaugural y permanecen en el sector Pégola, acompañados por un Edecán de Prensa.

20.00 hrs.

Llegada de S.E la Presidenta de la República de Chile, Sra. Michelle Bachelet, al Club Hípico de Santiago.

20.05 hrs.

Llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno al Club Hípico de Santiago.
(en orden protocolar preestablecido).

Prensa: Fotógrafos y camarógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°8 Club Hípico Acceso,** captan imágenes desde Tribuna de Prensa ubicada en la plazoleta al frente de las escalinatas que conducen a la Pégola, lugar donde los Jefes de Estado y de Gobierno serán saludados por primera vez, desde su llegada a Chile, por S.E la Presidenta de la República de Chile, Sra. Michelle Bachelet.





20.30 hrs.

Ceremonia Inaugural de la XVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno.

- Himno Nacional de Chile
- Discursos
- Acto Cultural
- Recepción.

Prensa: Fotógrafos y camarógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°9 A - B Club Hípico Escenario** captan imágenes desde las tribuna de prensa ubicada al frente del escenario en que se realizará la Ceremonia Inaugural de la XVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno.

Camarógrafo y fotógrafo oficial están ubicados en la tribuna de prensa señalizada para ellos, también frente al escenario. Ningún camarógrafo o fotógrafo puede moverse de su tribuna.

La Señal Oficial de TV transmitirá esta ceremonia al Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco).

20.45 hrs.

Salen desde Club Hípico los buses que trasladan a camarógrafos y fotógrafos acreditados y además en posesión del **Tarjetón N°8 Club Hípico Acceso**, hacia Metro Estación Los Héroes, y luego hacia Espacio Riesco.

Ninguno de los acreditados en esta tribuna ingresa a la Ceremonia Inaugural.

La prensa (social) acreditada y con el **Tarjetón N°14 Recepción Club Hípico** ingresa a los salones del recinto donde





se realiza la recepción que ofrece S.E la Presidenta de la República de Chile en honor a los Jefes de Estado y de Gobierno, una vez que hayan ingresado los Jefes de Estado y de Gobierno al Salón Mármol.

22.00 hrs. Salen desde el Club Hípico los buses que trasladan a camarógrafos y fotógrafos acreditados y además en posesión del **Tarjetón N°9 A-B Club Hípico Escenario**, hacia Metro Estación Baquedano (Plaza Italia), y luego hacia Espacio Riesco.

22.00 hrs. Sale desde Club Hípico la prensa (social) acreditada y con el **Tarjetón N°14 Recepción Club Hípico** hacia Metro Estación Baquedano (Plaza Italia), y luego hacia Espacio Riesco.

22.00 hrs. Salen desde Club Hípico los dos minibuses que trasladan al camarógrafo y fotógrafo oficiales (1 camarógrafo y 1 fotógrafo acreditados como oficiales por país) hacia los hoteles respectivos.

VIERNES 9 DE NOVIEMBRE

08.00 hrs. Salen desde el Metro Estación Salvador (Providencia con Eliodoro Yañez) los buses que trasladan a representantes de medios de comunicación acreditados hacia el Centro Internacional de Prensa, Espacio Riesco.

08.00 hrs. Desde esta hora los camarógrafos y reporteros gráficos acreditados, que posean el **Tarjetón N°2 Hotel Sheraton**, **Tarjetón N°3 Hotel Intercontinental** y **Tarjetón N°4 Hotel Hyatt**, podrán



acceder a las tribunas de prensa dispuestas en cada uno de estos hoteles.

08.45 hrs. Los camarógrafos y reporteros gráficos acreditados y además en posesión del **Tarjetón N°5 A - B Espacio Riesco Patio del Polo** ingresan a la tribuna de prensa ubicada en el Patio del Polo de Espacio Riesco.

09.00 hrs. Salen desde el Centro Internacional de Prensa, los buses que trasladarán a camarógrafos y reporteros gráficos acreditados y que posean el **Tarjetón N° 13 Primeras Damas** hacia Sala Cuna Fundación INTEGRÁ (Programa Primeras Damas).

09.15 hrs. Llegada de S.E. la Presidenta de la República, Sra. Michelle Bachelet a Espacio Riesco.

09.25 hrs. Llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno a Espacio Riesco.

Prensa: Camarógrafos y fotógrafos acreditados y con el **Tarjetón N° 5 A - B Espacio Riesco Patio del Polo** captan imágenes de la llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno. El Mandatario cruzará el puente de acceso del Patio del Polo y caminará por la alfombra roja hacia el centro de la misma, lugar donde será recibido por S.E la Presidenta de la República de Chile.

La Señal Oficial de TV transmitirá la llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno a Espacio Riesco en el Centro Internacional de Prensa.



09.45 hrs. Hasta esta hora podrá ingresar el fotógrafo oficial (1 fotógrafo acreditado como oficial por país) y con el **Tarjetón N°6 Espacio Riesco Gran Salón Riesco**, a la Sesión Plenaria de la Cumbre de Jefes de Estado y de Gobierno. Lo harán en un solo grupo, acompañados por Edecanes de Prensa y Seguridad.

10.00 hrs. Sale desde el Hotel Sheraton (en cápsula colectiva) el bus que traslada al camarógrafo y fotógrafo que acompaña a las Primeras Damas (un camarógrafo y un fotógrafo por país), hacia Sala Cuna de la Fundación INTEGRA. (Programa Primeras Damas). Todos deben portar su credencial además del **Tarjetón N°13 Primeras Damas**.

10.00 a 13.00 hrs. **Sesión Plenaria de la Cumbre de Jefes de Estado y de Gobierno Iberoamericanos:**

- Palabras de la Presidenta de la República de Chile, Sra. Michelle Bachelet.
- Informe de la Secretaría General Iberoamericana.
- Intervenciones de Jefes de Estado.

La Señal Oficial de TV transmitirá esta ceremonia al Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco).

10.15 hrs. Visita a la Sala Cuna “Nuevos Horizontes” de la Fundación INTEGRA. (Programa Primeras Damas). Prensa: Camarógrafos y fotógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°13 Primeras Damas** captan imágenes de la ceremonia que luego será transmitida en



el Centro Internacional de Prensa por la Señal Oficial de TV.

11.40 hrs. Salen desde Espacio Riesco los buses que trasladan a camarógrafos y reporteros gráficos acreditados y con el **Tarjetón N°10 Cerro San Cristóbal** hacia la ex Enoteca; Fotografía Oficial de los Jefes de Estado y de Gobierno e Inauguración del “Parque Iberoamericano”.

12.00 hrs. Salen desde Espacio Riesco los buses que trasladan al camarógrafo y fotógrafo oficiales (1 camarógrafo y 1 fotógrafo acreditados como oficiales por país) hacia el Cerro San Cristóbal; Fotografía Oficial de los Jefes de Estado y de Gobierno e Inauguración del “Parque Iberoamericano”.

12.45 hrs. Salen los buses desde el Museo Interactivo Mirador (MIM) hacia Espacio Riesco, con los camarógrafos y reporteros gráficos acreditados y con el **Tarjetón N°13 Primeras Damas** (Programa Primeras Damas).

El camarógrafo y fotógrafo que acompañan a las Primeras Damas (un camarógrafo y un fotógrafo acreditados como gráficos oficiales de Primera Dama), con **Tarjetón N°13**, se trasladan al Refectorio del Claustro de la Recoleta Dominica, acompañados por un Edecán de Prensa.

13.15 hrs. **Fotografía Oficial de los Jefes de Estado y de Gobierno en el Torreón del Parque Metropolitano.**





Prensa: Camarógrafos y fotógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°10 Cerro San Cristóbal**; y camarógrafo y fotógrafo oficiales (1 camarógrafo y 1 fotógrafo acreditados como oficiales por país) captan las imágenes desde la tribuna de prensa debidamente señalizada.

La Señal Oficial de TV transmitirá la llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno al Cerro San Cristóbal y la Fotografía Oficial en el Torreón del Parque Metropolitano al Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco).

13.30 hrs. Inauguración del “Parque Iberoamericano”.

Prensa: Camarógrafos y fotógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°10 Cerro San Cristóbal**; y el camarógrafo y fotógrafo oficial acreditado (1 por país) captan imágenes de los Jefes de Estado y de Gobierno plantando un árbol nativo chileno en un sector del Parque Metropolitano preestablecido.

La Señal Oficial de TV transmitirá esta ceremonia en el Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco).

13.45 hrs. Salen desde el Cerro San Cristóbal (Sector Torreón del Parque Metropolitano) los buses que trasladan a camarógrafos y reporteros gráficos acreditados y con el **Tarjetón N°10 Cerro San Cristóbal** hacia Espacio Riesco.

14.00 hrs. Salen desde el Cerro San Cristóbal los buses que trasladan al camarógrafo y fotógrafo oficiales (1 camarógrafo y 1



fotógrafo acreditados como oficiales por país) hacia Espacio Riesco.

14.15 hrs. Camarógrafos y fotógrafos con el **Tarjetón N°13 Primeras Damas** salen en buses desde el Centro Internacional de Prensa hacia el Palacio de La Moneda. (Programa Primeras Damas)

15.30 hrs. **Visita al Palacio de La Moneda.** (Programa Primeras Damas)

15.40 hrs. **Fotografía Oficial Primeras Damas en el Patio de Los Naranjos.** (Programa Primeras Damas)

16.30 hrs. Salen desde el Palacio de La Moneda los buses que trasladan a camarógrafos y reporteros gráficos con el **Tarjetón N°13 Primeras Damas** hacia Espacio Riesco. (Programa Primeras Damas)

16.30 hrs. Sale el bus que traslada al camarógrafo y fotógrafo que acompaña a las Primeras Damas (1 camarógrafo y 1 fotógrafo acreditados como oficiales por país) desde el Palacio de La Moneda hacia Espacio Riesco. (Programa Primeras Damas)

17.45 hrs. A partir de esta hora podrán ingresar a la tribuna de prensa ubicada en la puerta principal de Espacio Riesco los camarógrafos y fotógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°7 Espacio Riesco Salida**, a captar la salida de los Jefes de Estado y de Gobierno desde Espacio Riesco.

19.00 hrs. Salen desde el Centro Internacional de Prensa los buses que trasladan a



camarógrafos y reporteros gráficos acreditados y con el **Tarjetón N°11 A - B Palacio de La Moneda Puerta Calle Moneda**, hacia las tribunas de prensa ubicadas en el acceso del Palacio de La Moneda.

19.00 hrs.

Salen desde el Centro Internacional de Prensa el bus que traslada al camarógrafo y fotógrafo oficiales (1 camarógrafo y 1 fotógrafo acreditados como oficiales por país), quienes registrarán la llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno desde el Patio de Los Cañones y la fotografía oficial en el Patio de Los Naranjos (ingreso por puerta O'Higgins).

19.45 hrs.

Salen desde el Centro Internacional de Prensa hacia el Palacio de La Moneda, los buses que trasladan a camarógrafos y reporteros gráficos acreditados y con el **Tarjetón N°12 Palacio de La Moneda Fotografía Oficial**, quienes ingresarán al Palacio de La Moneda, por la puerta O'Higgins (Plaza de la Ciudadanía).

20.00 hrs.

El camarógrafo y fotógrafo oficiales (1 camarógrafo y 1 fotógrafo acreditados como oficiales por país), captan imágenes de la rendición de honores a los Jefes de Estado y de Gobierno, desde la tribuna de prensa oficial instalada en el Patio de Los Cañones. Al término del arribo de los Jefes de Estado y de Gobierno, son trasladados en grupo y acompañados por Edecanes de Prensa y Seguridad hacia el Patio de Los Naranjos para captar la fotografía oficial desde la tribuna instalada en ese lugar.



20.30 hrs. Llegada de Jefes de Estado y de Gobierno en cápsulas presidenciales al Palacio de la Moneda.

Prensa: Camarógrafos y fotógrafos acreditados con el **Tarjetón N°11 A-B Palacio de La Moneda Puerta Calle Moneda** captan imágenes desde las tribunas de prensa señalizadas y ubicadas en el acceso del Palacio de Gobierno, por la calle Moneda.

La Señal Oficial de TV transmitirá esta ceremonia en el Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco).

21.00 hrs. Fotografía Oficial de la XVII Cumbre Iberoamericana.

Lugar: Patio de Los Naranjos.

Prensa: Los camarógrafos y fotógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°12 Palacio de La Moneda Fotografía Oficial**; y el camarógrafo y fotógrafo oficial captan imágenes desde la tribuna señalizada y ubicada en el Patio de Los Naranjos del Palacio de La Moneda.

La Señal Oficial de TV transmitirá la Fotografía Oficial de la XVII Cumbre Iberoamericana en el Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco).

21.00 hrs. Salen desde Palacio de La Moneda, los buses que trasladan a los camarógrafos y reporteros gráficos acreditados y con el **Tarjetón N°11 A - B Palacio de La Moneda Puerta Calle Moneda** hacia Espacio Riesco.



21.20 hrs. Salen desde Palacio de La Moneda, los buses que trasladan a los camarógrafos y fotógrafos acreditados y con el **Tarjetón N°12 Palacio de La Moneda Fotografía Oficial** hacia Espacio Riesco.

21.20 hrs. Sale desde el Palacio de La Moneda el bus que traslada al camarógrafo y fotógrafo oficiales (1 camarógrafo y 1 fotógrafo acreditados como oficiales por país) hacia los hoteles respectivos.

SÁBADO 10 DE NOVIEMBRE

08.00 hrs. Salen desde el Metro Estación Salvador (Providencia con Eliodoro Yañez) los buses que trasladan a representantes de medios de comunicación acreditados hacia Centro Internacional de Prensa, Espacio Riesco.

08.00 hrs. Desde esta hora los camarógrafos y reporteros gráficos acreditados, que posean el **Tarjetón N°2 Hotel Sheraton, Tarjetón N°3 Hotel Intercontinental y Tarjetón N°4 Hotel Hyatt** podrán acceder a las tribunas de prensa dispuestas en cada uno de estos hoteles.

08.30 hrs. **Entrega de los Premios Iberoamericanos a la calidad, Fundación Iberoamericana para la Gestión de la Calidad (FUNDIBEQ).**

Asisten algunos Jefes de Estado y de Gobierno.

Lugar: Salón La Aurora de Chile, Centro Internacional de Prensa.

11.00 hrs. El camarógrafo y fotógrafo oficiales (1 camarógrafo y 1 fotógrafo acreditados



como oficiales por país) y con el **Tarjetón N°6 Gran Salón Riesco**, al Acto de Clausura de la XVII Cumbre Iberoamericana.
(Ingresar durante la pausa)

**11.15 a
12.00 hrs.**

Acto de Clausura de la XVII Cumbre Iberoamericana.

Oradores:

- * Himno Nacional de Chile
- * Secretario General Iberoamericano
- * Presidente de El Salvador
- * Breve acto cultural
- * Discurso de S.E. la Presidenta de la República de Chile, Michelle Bachelet.

La Señal Oficial de TV transmitirá el Acto de Clausura de la XVII Cumbre Iberoamericana al Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco).

12.05 hrs.

Traslado al Centro Internacional de Prensa de los Presidentes de Chile, El Salvador y el Secretario General Iberoamericano.

12.15 hrs.

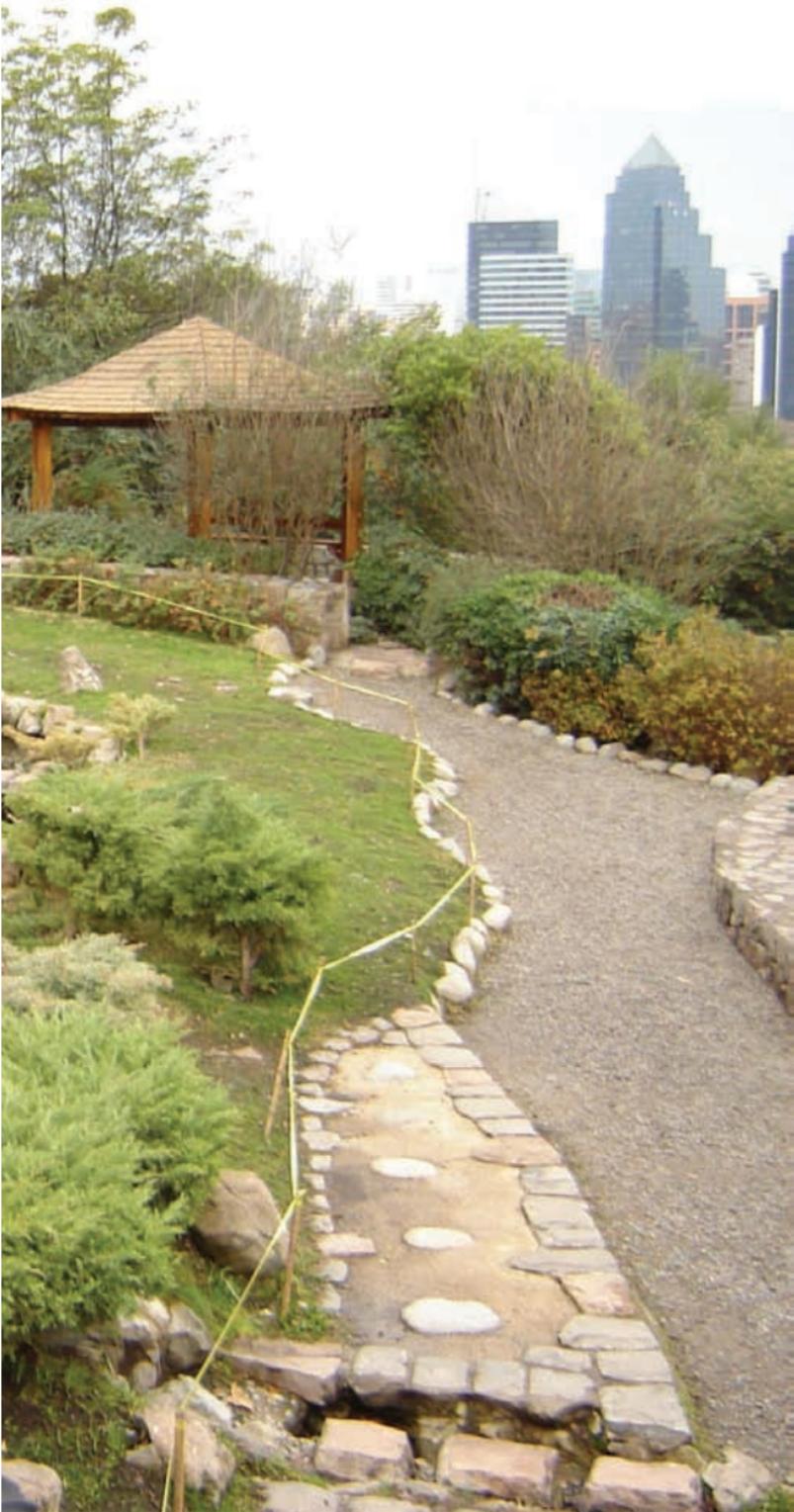
Conferencia de Prensa ofrecida por los Presidentes de Chile, El Salvador y el Secretario General Iberoamericano en el Salón La Aurora de Chile, en el Centro Internacional de Prensa.

La Señal Oficial de TV transmitirá la Conferencia de Prensa.





Chile 2007



2.- CENTRO INTERNACIONAL DE PRENSA

Se ha dispuesto la instalación del Centro Internacional de Prensa en el Centro de Convenciones Espacio Riesco, ubicado en Avda. El Salto 5000, comuna de Huechuraba. La puerta de ingreso para toda la prensa acreditada (incluidos vehículos acreditados) será la Santa Clara, por Avenida El Salto N° 5000 y será la más cercana a la Avenida Américo Vespucio.

2.1 El Centro dispondrá del siguiente equipamiento:

- 150 computadores conectados a internet;
- 10 impresoras;
- 20 puestos de trabajo para conexiones a computadores personales;
- pantalla gigante (subdivididas en 3 pantallas) y 6 plasmas con salida de audio e imagen, que transmitirá las actividades oficiales a través de la señal oficial de televisión, señal por circuito cerrado de televisión e imágenes generales del camarógrafo oficial de la Cumbre;
- venta de tarjetas telefónicas de servicio nacional e internacional (20 líneas de teléfonos);
- un equipo que emitirá la señal oficial de TV, como señal internacional;
- servicio de café y té;
- dispensador de agua.

2.2 Los medios de comunicación nacionales e internacionales que deseen arrendar espacios delimitados en el Centro Internacional de Prensa, deben ponerse en contacto con:

Sr. Francisco Fuenzalida Guzmán
E-mail: contact@bbcgroup.cl ffuenzalida@bbcgroup.cl
Dirección: Avenida Nueva Los Leones 0196 Oficina 503, Providencia
Teléfono: (56) (2) 231 4649
Fax: (56-2) 231 4948



2.3 El Centro contará con diarios y revistas nacionales, comunicados de prensa y documentación relacionada con la XVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno.

2.4 Servicios Periodísticos: El equipo de prensa oficial de la Cumbre reporteará todas las actividades oficiales, pondrá los comunicados a disposición de los medios de comunicación nacionales a internacionales en la página web www.iberchile.cl y los repartirá en forma impresa en el CIP.

2.5 Sitio web: El sitio web www.iberchile.cl es administrado en sus contenidos por el equipo de prensa oficial de la Cumbre y es decisión del mismo las noticias que en ella se publiquen.

Los Jefes de Prensa de los Jefes de Estado y de Gobierno que requieran subir Comunicados de Prensa al sitio web deben contactarse con el Editor de la página web, Tomás Vio.

2.6 Servicios fotográficos: En la página web oficial de la Cumbre www.iberchile.cl se dispone de la sección Galería de Fotos, con imágenes de las actividades oficiales que podrán ser bajadas por los medios de comunicación nacionales y extranjeros. Asimismo, se dispondrá del sitio web www.agenciacinco.com, a través de la cual podrán ser bajadas fotografías con la resolución adecuada. Todas serán gratuitas.

2.7 Servicios Audiovisuales: Se contempla el registro audiovisual de todas las actividades oficiales de la Cumbre, las que serán reproducidas en las pantallas del Centro Internacional de Prensa.

2.8 Servicio de documentación e información: Se instalará un módulo de información en el CIP para canalizar las consultas y se dispondrán folletos, comunicados de prensa, y documentación general. Los Jefes de Prensa de cada Jefe de Estado o de Gobierno



que quieran distribuir documentación o comunicados de prensa deberán entregarlos a la encargada de Prensa Internacional, Agencias y Corresponsales, Juanita Rojas.

2.9 Salas de Conferencias: En el CIP se dispondrán dos salas especialmente habilitadas para conferencias de prensa. Los interesados podrán dirigir su solicitud a la Jefa Administrativa del Centro Internacional de Prensa, Jacqueline Araneda.

(Sala Fray Camilo Henríquez: capacidad 70 personas
Salón La Aurora de Chile: capacidad 320 personas)

2.10 Al CIP podrá ingresar toda la prensa nacional e internacional acreditada por la organización de la XVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno en los siguientes horarios:

El CIP funcionará en los siguientes horarios:

4 de noviembre: de 08.00 a 19.00 hrs.

5 de noviembre: de 08.00 a 20.00 hrs.

6 de noviembre: de 08.00 a 20.00 hrs.

7 de noviembre: de 08.00 a 20.00 hrs.

8 de noviembre: de 08.00 a 24.00 hrs.

9 de noviembre: de 08.00 a 24.00 hrs.

10 de noviembre: de 08.00 a 20.00 hrs.



3.- TRANSPORTE PARA LA PRENSA

3.1 Los periodistas que lleguen a Santiago en vuelos especiales de Jefes de Estado y de Gobierno dispondrán de un bus que los conducirá a los hoteles donde tengan hechas sus reservas. Esta movilización es de responsabilidad de la respectiva Embajada.

3.2 La Secretaría Ejecutiva dispondrá de buses que trasladarán a los camarógrafos y reporteros gráficos debidamente acreditados y portando el tarjetón correspondiente, a las actividades oficiales que se realicen fuera de Espacio Riesco.

3.3 Se dispondrán buses de acercamiento hacia Espacio Riesco, desde Metro Estación Salvador (Eliodoro Yañez con Providencia), los días 5, 6, 7, 8, 9 y 10 de noviembre, que saldrán puntualmente, a las 08.00 hrs.

3.4 Se dispondrán de buses hacia el centro de la ciudad desde Espacio Riesco, a las 20.00 y a las 22.00 hrs., los días 5, 6, 7, 8, 9 y 10 de noviembre. Aquellos que por razones de trabajo no puedan utilizar estos buses de acercamiento, se habilitará un Servicio de Taxis, que permitirá trasladarse desde y hacia Espacio Riesco, por cuenta del usuario (Speed Taxi, fono 6218911, e-mail taxispeed@vtr.net).

A modo de referencia los costos son los siguientes:

- Espacio Riesco - Metro Estación Salvador (Providencia con Eliodoro Yañez) \$ 5.000.-
 - Espacio Riesco - Metro Estación Escuela Militar (Américo Vespucio con Apoquindo). \$ 4.000.-
- Cada usuario debe cancelar el taxi que contrate.

3.5 La Prensa Oficial (Fotógrafo Oficial y Camarógrafo Oficial) deberá trasladarse en los buses dispuestos por la Secretaría Ejecutiva para acceder a las actividades oficiales fuera de Espacio Riesco, junto al fotógrafo oficial de la XVII Cumbre, Jesús Inostroza.



3.6 La única posibilidad de ingreso y salida de camarógrafos, reporteros gráficos y Prensa Oficial hacia y desde las actividades es a través de los buses dispuestos por la Secretaría Ejecutiva.

3.7 Los buses serán permanentemente acompañados por un Edecán de Prensa desde y hacia el CIP y sus horarios serán avisados oportunamente en la misma sala de prensa. Además tendrán apoyo de seguridad.

3.8 En todo caso, los horarios y desplazamientos de los buses de prensa están indicados en el Capítulo 1 de este Manual (“Programa de Prensa”).



4.- SEÑAL OFICIAL DE TELEVISIÓN

4.1 La Secretaría Ejecutiva entregará una Señal Oficial de Televisión, la que será producida por Televisión Nacional de Chile.

4.2 El responsable en Televisión Nacional es:

Sr. Marcos Salazar

Fono: (56-2) 7077500 - (56-2) 7077486

Mail: msalazar@tvn.cl

4.3 Las actividades que serán transmitidas en vivo son:

- Llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno al Aeropuerto Internacional Arturo Merino Benítez
- Ceremonia Inaugural de la XVII Cumbre Iberoamericana (Club Hípico)
- Llegada de los Presidentes a Espacio Riesco (Día 9/11/07)
- Sesión Inaugural, Gran Salón Riesco, Espacio Riesco.
- Fotografía Oficial
- Inauguración del "Parque Iberoamericano"
- Llegada de los Presidentes a Palacio de La Moneda
- Foto Oficial en el Palacio de La Moneda
- Firma de la Declaración Final
- Ceremonia de Clausura
- Conferencia de Prensa Final.

4.4 La señal de televisión de estas actividades estará disponible para los canales de televisión extranjeros en el Centro Internacional de Prensa de la Cumbre, previa solicitud al responsable de Televisión Nacional.

4.5 Esta señal estará disponible para ser vista en las distintas pantallas habilitadas en el Centro Internacional de Prensa.

4.6 Si algún canal de televisión internacional desea transmitir en vivo a su país algunas de las actividades



oficiales que cubra la señal oficial de televisión, debe tomar contacto directamente con Televisión Nacional de Chile.

4.7 Esta transmisión será entregada con video limpio y sonido internacional, es decir, no hay gráficas ni sobreimpresiones así como tampoco locuciones, conductores o entrevistas, sólo intervenciones oficiales.

4.8 Las transmisiones serán en norma NTSC 525 líneas, norma con la que opera la televisión en Chile.

4.9 La energía eléctrica en Chile es de 220 volts.

4.10 Los interesados en reservar horario de satélite, servicios de edición, set entrevistas y otros deben contactarse directamente con el responsable de la Señal Oficial de Televisión (o con la persona que él designe).



5.- ACREDITACIONES

5.1 Se ha dispuesto un sistema de acreditaciones en línea, a través de la página web www.acreditacioniberchile.cl.

Cada medio que desee acreditar a sus periodistas, gráficos, camarógrafos u otro personal de prensa, deberá completar una ficha por cada persona.

5.2 La acreditación en línea estará disponible hasta el 21 de Octubre de 2007 y la hora de cierre será a las 23:59 horas, hora de Chile. Las credenciales nacionales e internacionales podrán retirarse el 31 de octubre en la Oficina de Acreditaciones de la Secretaría Ejecutiva, Avda. Holanda 2027, Providencia, Santiago, y desde el 2 al 8 de noviembre en el Centro de Acreditaciones que operará en:

Centro de Extensión Los Almendros
Camino La Pirámide 5625, Huechuraba
(500 metros al Norte de Espacio Riesco)

5.3 Para acceder a la acreditación en línea debe solicitarse a la Coordinadora del Área Comunicaciones, Mónica Benavides el nombre de usuario y contraseña, previo envío de una carta firmada por el director y/o representante legal del medio que indique nombre, RUT y cargo de las personas que desee acreditar. Esta carta debe ser enviada por mail (en formato de imagen) a mbenavides@minrel.gov.cl ó vía fax al (56-2) 3817513.

5.4 Al momento de recibir el nombre de usuario y contraseña deben llenar correctamente el formulario disponible en el sitio web www.acreditacioniberchile.cl

5.5 Al momento de retirar la credencial, se deberá presentar el original de la carta firmada por el director y/o representante legal del medio.

5.6 A la Prensa Oficial y/o medios de comunicación internacionales que acompañan al Jefe de Estado se les



hará entrega de su credencial, siempre y cuando se hayan acreditado anteriormente.

5.7 Existirá una credencial única para la Cumbre, la que dará acceso al Centro Internacional de Prensa. Las credenciales deberán ser usadas en todo momento y serán obligatorias para el ingreso a los lugares dispuestos para las actividades oficiales de la Cumbre.

Los medios de prensa deben usar sus credenciales en forma permanente, a la vista y junto a todos los elementos que se entregan: cinta bordada y porta credencial.

5.8 Se distinguirán las Credenciales de Prensa según tres categorías:

Camarógrafo Oficial: Camarógrafo oficial que acompaña al Jefe de Estado o de Gobierno, viaje o no en avión oficial. Estos profesionales forman parte de la Delegación y se acreditan como Camarógrafo Oficial (1 por país).

Fotógrafo Oficial: Fotógrafo oficial que acompaña al Jefe de Estado o de Gobierno, viaje o no en avión oficial. Estos profesionales forman parte de la Delegación y se acreditan como Fotógrafo Oficial (1 por país).

Prensa General: Medios de prensa nacionales o extranjeros que cubrirán las actividades oficiales de la Cumbre.

5.9 Tarjetones de Prensa: Para las distintas actividades oficiales habrá tarjetones de prensa con distintos colores, nombre del acto, lugar y ubicación de la tarima correspondiente. Los tarjetones que aún estuvieran disponibles serán distribuidos en el Centro Internacional de Prensa, por la Jefa Administrativa del CIP, Jacqueline Araneda. Cada actividad oficial tendrá cupos delimitados.

5.10 Sigue a continuación Instructivo y Formulario de Registro de Vehículos de Prensa.





**XVII CUMBRE IBEROAMERICANA
INSTRUCCIONES PARA REGISTRO DE VEHÍCULOS DE PRENSA**

La Secretaría Ejecutiva de la XVII Cumbre Iberoamericana ha dispuesto un sistema de buses especiales para trasladar a periodistas, reporteros gráficos y camarógrafos pertenecientes a los medios de comunicación que cuenten con credencial y tarjetones para las actividades consideradas parte del programa oficial. Por lo tanto, y con el fin de facilitar el acceso y estacionamiento en el Centro Internacional de Prensa (Espacio Riesco) de donde partirán los buses, se ha dispuesto un procedimiento de registro de vehículos. Para ello, se solicita llenar el formulario que se encuentra a continuación.

Notas:

- Sólo se pueden acreditar vehículos de medios de comunicación. No se acreditarán vehículos particulares.
- Se debe llenar sólo un formulario por vehículo.
- Se entregará un tarjetón con la patente del vehículo acreditado, para cada actividad correspondiente.
- El conductor debe estar acreditado mediante el sitio web. Aún cuando el vehículo cuente con un tarjetón, éste no tendrá acceso si el conductor no porta su credencial, pudiéndose incluso revocar la acreditación del vehículo.
- En caso de ser extranjero, el conductor debe cumplir con las normas que rigen para las licencias de conducir internacionales.
- Se podrán acreditar los siguientes vehículos por cada medio de comunicación:

Móvil TV Espacio Riesco: Cada canal de televisión podrá acreditar 1 móvil de transmisión para ubicarse al costado del Centro Internacional de Prensa. Este tarjetón NQ exime de las revisiones de seguridad que implementará Carabineros.

Aeropuerto: Cada canal de televisión podrá acreditar 1 móvil de transmisión para ubicarse tras la tarima de prensa del Aeropuerto Arturo Merino Benítez de Santiago. No obstante, el estacionamiento público del aeropuerto estará disponible, rigiendo con las tarifas normales.

Estacionamiento Espacio Riesco: Cada medio de prensa podrá acreditar un máximo de 2 vehículos para estacionar al interior de Espacio Riesco, al costado del Centro Internacional de Prensa. Este tarjetón NQ exime de las revisiones de seguridad que implementará Carabineros.

No se otorgarán acreditaciones para otras actividades del programa. (Ver Manual de Prensa)

El formulario de Acreditación de Vehículos se debe entregar personalmente en la Coordinación de Prensa y Comunicaciones de la Secretaría Ejecutiva de la XVII Cumbre Iberoamericana, ubicada en Avda. Holanda 2027, Providencia. También se podrá enviar vía fax a nombre de la Coordinadora del Área Prensa y Comunicaciones, Mónica Benavides. El número de fax es (56 2) 3817512.

S e c r e t a r í a E j e c u t i v a



Chile 2007



**XVII CUMBRE IBEROAMERICANA
FORMULARIO DE REGISTRO DE VEHÍCULOS DE PRENSA**

MEDIO

Identificación de Vehículo:

Automóvil de pasajeros Van (hasta 15 pasajeros) Minibús (hasta 30 pasajeros)

Móvil de TV Camioneta de carga Camión cerrado de carga

Marca: Modelo:

Color:

Número de Patente:

Propietario del Vehículo:

Medio

Particular o empresa
(indicar nombre propietario)

Rent a car
(indicar empresa)

Conductor Responsable del Vehículo (debe estar acreditado):

Conductor de Vehículo:

No. Licencia de Conducir de Conductor:

Motivo del Uso de Vehículo (indicar actividad a cubrir).

Se puede acreditar un vehículo para múltiples actividades. La Secretaría Ejecutiva determinará si cumple con lo establecido en las instrucciones antes de otorgar tarjetón.

Móvil TV Aeropuerto Estacionamiento C.I.P. Esp Riesco

Móvil TV Espacio Riesco

S e c r e t a r í a E j e c u t i v a



6.- TRIBUNAS DE PRENSA

6.1 Para todos los eventos oficiales de la Cumbre se dispondrán tribunas de prensa, ubicadas de tal manera que permitan captar las mejores imágenes posibles. A estas tribunas sólo tendrán acceso fotógrafos y camarógrafos que posean el tarjetón correspondiente, junto a la credencial oficial Prensa. En cada tarima habrá un representante del Área de Comunicaciones de la Cumbre, que se denominará Edecán de Prensa. Las tribunas serán asistidas por personal de seguridad.

6.2 El Área de Comunicaciones de la Secretaría Ejecutiva asignará los cupos a las tribunas de prensa de acuerdo a las capacidades que estas tienen, de acuerdo al espacio delimitado en cada actividad oficial, otorgando la mayor amplitud y diversidad tanto a medios nacionales como extranjeros. Dados los espacios, es evidente que tendrá que operarse con estos criterios y no todos los gráficos y/o camarógrafos podrán asistir a todos los eventos. Estos cupos serán debidamente informados a los medios de comunicación.

6.3 El número de tarjetones que permitirán el acceso a las tribunas de prensa en las actividades oficiales de la Cumbre, se ha determinado de acuerdo a la ubicación, evento a cubrir y capacidad de las tarimas instaladas.

6.4 Los tarjetones de prensa (sólo fotógrafos y camarógrafos) correspondientes a medios nacionales deberán retirarse el 31 de Octubre en la Oficina de Acreditaciones de la Secretaría Ejecutiva, Avda. Holanda 2027. Se asumirá que los medios de comunicación que no retiren los tarjetones que se les haya otorgado en la fecha indicada, no están interesados en cubrir las actividades oficiales desde las tribunas de prensa dispuestas para ello y se reasignarán esos cupos.

6.5 Los tarjetones de prensa (sólo fotógrafos y camarógrafos) correspondientes a medios extranjeros serán asignados de común acuerdo con los Jefes de

Prensa Presidencia de cada país, y son ellos quienes determinarán los medios de comunicación que asisten a la actividad oficial correspondiente por tarjetón, de acuerdo a los cupos asignados a su país.

6.6 El uso de los tarjetones de prensa será obligatorio, permanente y a la vista. Se impedirá el ingreso a las tribunas si no posee el correspondiente a la actividad sumado a su credencial.

Tribunas de Prensa

Tarjetón N°1: Aeropuerto

Aeropuerto Internacional Arturo Merino Benítez
Llegadas Jefes de Estado
Miércoles 7 de noviembre, 8.00 hrs.
Jueves 8 de noviembre, 8.00 hrs.

Tarjetón N°2: Hotel Sheraton (exterior)

Miércoles 7 de noviembre, 8.00 hrs.
Jueves 8 de noviembre, 8.00 hrs.
Viernes 9 de noviembre, 8.00 hrs.
Sábado 10 de noviembre, 8.00 hrs.

Tarjetón N°3 Hotel Intercontinental (exterior)

Miércoles 7 de noviembre, 8.00 hrs.
Jueves 8 de noviembre, 8.00 hrs.
Viernes 9 de noviembre, 8.00 hrs.
Sábado 10 de noviembre, 8.00 hrs.

Tarjetón N°4: Hotel Hyatt (exterior)

Miércoles 7 de noviembre, 8.00 hrs.
Jueves 8 de noviembre, 8.00 hrs.
Viernes 9 de noviembre, 8.00 hrs.
Sábado 10 de noviembre, 8.00 hrs.

Tarjetón N°5 A - B: Espacio Riesco Patio del Polo

Espacio Riesco
Llegada a Espacio Riesco de Jefes de Estado y de Gobierno en cápsula Presidencial.
Viernes 9 de noviembre, 9.00 hrs.



Tarjetón N°6: Espacio Riesco Gran Salón Riesco

Espacio Riesco

Sesión Plenaria de la Cumbre de Jefes de Estado y de Gobierno

Viernes 9 de noviembre, 10.00 hrs.

Acto de Clausura de la XVII Cumbre Iberoamericana

Sábado 10 de noviembre, 11.00 hrs.

Tarjetón N°7: Espacio Riesco Salida

Espacio Riesco

Salida de Jefes de Estado y de Gobierno en cápsula Presidencial.

Jueves 8 de noviembre, 8.00 hrs.

Viernes 9 de noviembre, 8.00 hrs.

Sábado 10 de noviembre, 8.00 hrs.

Tarjetón N°8: Club Hípico Acceso

Club Hípico de Santiago

Acto Inaugural de la XVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno.

Jueves 8 de noviembre, 18.30 hrs.

Tarjetón N°9 A - B: Club Hípico Escenario

Club Hípico de Santiago

Acto Inaugural de la XVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno.

Jueves 8 de noviembre, 19.00 hrs.

Tarjetón N°10: Cerro San Cristóbal

Fotografía Oficial Jefes de Estado y de Gobierno

Creación del "Parque Iberoamericano"

Viernes 9 de noviembre, 12.00 hrs.

Tarjetón N°11 A - B: Palacio de La Moneda Puerta Calle Moneda

Palacio de La Moneda (por calle Moneda)

Llegada de los Jefes de Estado y de Gobierno.

Viernes 9 de noviembre, 20.00 hrs.





Chile 2007

Tarjetón N°12: Palacio de La Moneda Fotografía Oficial

Palacio de La Moneda

Fotografía Oficial Jefes de Estado y de Gobierno

Viernes 9 de noviembre, 20.00 hrs.

Tarjetón N°13: Primeras Damas

Punto de Prensa Inauguración Sala Cuna de la Fundación INTEGRA.

Recorrido Museo Interactivo Mirador (MIM)

Recorrido Centro Cultural Palacio de La Moneda

Fotografía Oficial Primeras Damas, Patio de Los Naranjos

Viernes 9 de noviembre, 9.30 hrs.

Tarjetón N°14: Recepción Club Hípico (Prensa Social)

Recepción Club Hípico

Acto Inaugural de la XVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno.

Jueves 8 de noviembre, 21.30 hrs.



7.- HOTELES

7.1 No se permitirá el libre ingreso de periodistas a los hoteles oficiales designados por la Secretaría Ejecutiva.

7.2 Sólo el Jefe de Prensa del Jefe de Estado y de Gobierno, en coordinación con el Jefe de Seguridad de cada hotel y el edecán de prensa designado por la Secretaría Ejecutiva, podrán permitir el ingreso de periodistas a los hoteles oficiales.

7.3 Listado de Hoteles sugeridos para las delegaciones de Prensa Internacional .-

La Secretaria Ejecutiva de la XVII Cumbre Iberoamericana ha negociado tarifas especiales para prensa y delegados en diversos hoteles de Santiago.

Los valores de las habitaciones están afectos al 19% IVA. No obstante, de acuerdo a las leyes locales vigentes, huéspedes extranjeros no residentes en que paguen sus cuentas en dólares, cheques viajeros o tarjetas de crédito internacionales y presenten sus documentos de ingreso al país en el momento del check-in, estarán exentos de este impuesto.

Todas las tarifas incluyen desayuno.

Infórmese de las políticas de cancelación, no show y early check in/ late check out que rigen en cada hotel.

Para acceder a las tarifas deberá identificarse como medios que cubren la Cumbre Iberoamericana 2007, al efectuar la reserva.

HOTELES SUGERIDOS PRENSA:

1. Time Suites

Callao 2988, Las Condes
Metro cercano: El Golf
Web site: www.time.cl

Tel: (56-2) 757 1000
Andrea Echeverria
Asistente Comercial
E-mail: aecheverria@time.cl

Depto. 1 dormitorio	US\$ 100
Depto. 2 dormitorios	US\$ 135
Junior Suite	US\$ 140

2. Windsor Suite

Victoria Subercaseaux 65, Santiago
Metro cercano: Universidad Católica
Web site: www.hotelwindsor.cl
Tel: (56-2) 469 3100
Sandra Hernandez
Ejecutiva de Negocios
E-mail: shernandez@hotelwindsor.cl

Habitación Single / Doble US\$ 79

3. Hotel Director El Golf

Carmencita 45, Las Condes
Metro cercano: El Golf
Web site: www.director.cl
Tel: (56-2) 389 1900
Sandra Cáceres
Coordinadora de Ventas
E-mail: scaceres@director.cl

Standard Single / Doble	US\$ 95
Suite Ejecutiva Single/Doble	US\$ 120
Penthouse Matrimonial	US\$ 145

HOTEL SECTOR ESPACIO RIESCO

4. Radisson Ciudad Empresarial

Av. Santa Clara 354, Huechuraba,

Web site: www.radisson.cl

Tel: (56-2) 437 0000

Maria Paz Valdés

Coordinadora de Ventas

E-mail: mpvaldes@radisson.cl

Habitación Single / Doble	US\$ 130
---------------------------	----------

HOTELES SECTOR SHERATON

5. Four Points by Sheraton Santiago

Santa Magdalena 111, Providencia

Metro cercano: Los Leones

Web site: www.fourpoints.com

Tel: (56-2) 750 0300

Giovanna Valenzuela

Ejecutiva de Ventas

E-mail:

giovanna.valenzuela@sheraton.com

Habitación Single/ Doble	US\$ 150 / 170
--------------------------	----------------

6. Hotel NH Ciudad de Santiago

Condell 40, Providencia

Metro cercano: Salvador

Web site: www.nh-hoteles.com

Tel: (56-2) 341 7575

Paula Guglielmotti

Gerente Comercial

E-mail: pc.guglielmotti@nh-hotels.com

Suite Single o Doble	US\$ 120
----------------------	----------

7. Hotel Neruda

Pedro de Valdivia 164, Providencia

Metro cercano: Pedro de Valdivia

Web site: www.hotelneruda.cl

Tel: (56-2) 679 0700

Francisca Rengifo
Jefa De Ventas y Relaciones Públicas
E-mail: frengifo@hotelneruda.cl

Habitación Single / Doble	US\$ 130
Habitación Lujo	US\$ 150

8. Panamericana Hotel Providencia

Francisco Noguera 146, Providencia
Metro cercano: Pedro de Valdivia
Web site: www.panamericanahoteles.cl
Tel: (56-2) 233 2230
M. Cristina Dávalos
Directora de Ventas
E-mail: ventas@photelprovidencia.cl

Habitacion Single/Doble	US\$ 110
-------------------------	----------

9. Hotel Torremayor

Ricardo Lyon 322, Providencia
Metro cercano: Los Leones
Web site: www.hoteltorremayor.cl
Tel: (56-2) 234 2000
Ingrid Barrales
Gerente de Ventas
E-mail: ventas@hoteltorremayor.cl

Standard Single / Doble	US\$ 100/ 110
Suite	US\$ 165

HOTELES SECTOR GRAND HYATT

10. Hotel Kennedy

Av. Kennedy 4570, Las Condes
Metro cercano: Escuela Militar
Web site: www.hotelkennedy.cl
Tel: (56-2) 290 8119
Manuela Iturrate
Ejecutiva de Ventas
E-mail: ventas@hotelkennedy.cl



Standard single / doble	US\$ 120
Superior single / doble	US\$ 140
Suite	US\$ 200

11. Boulevard Suites

Av. Kennedy 5749, Las Condes
Metro cercano: Escuela Militar
Web site: www.boulevardsuites.cl
Tel: (56-2) 421 5000
Elizabeth Opazo
Ejecutiva Comercial
E-mail: elizabeth.opazo@boulevardsuites.cl

Suite Executive	US\$ 189
Suite Premium	US\$ 189

12. Novotel Santiago Vitacura

Av. Américo Vespucio Norte 1630,
Vitacura
Metro cercano: Escuela Militar
Web site: www.novotel.com
Tel: (56-2) 499 2200
Claudia Uribe
Ejecutiva de Ventas
E-mail: H5233-SM@accor.com

Habitación Single	US\$ 130
Habitación Doble	US\$ 140

13. Atton Alonso de Córdova

Alonso de Córdova 5199, Las Condes
Metro cercano: Escuela Militar
Web site: www.atton.cl
Tel: (56-2) 947 3607
Carola Mery
Ejecutiva de Ventas
E-mail: cmery@atton.cl

Habitación Single / Doble	US\$ 120
---------------------------	----------

14. Hotel Regal Pacific

Apoquindo 5680, Las Condes

Metro cercano: Escuela Militar

Web site: www.regalpacific.cl

Tel: (56-2) 377 6304

Veronica Mendez

Gerente Comercial

E-mail: veronica.mendez@regalpacific.cl

Standard Single / Doble	US \$ 180
Regal Deluxe Single/Doble	US \$ 200
Regal Suite Single / Doble	US \$ 300

HOTELES SECTOR INTERCONTINENTAL

15. Plaza el Bosque Park & Suites

Ebro 2828, Las Condes

Metro cercano: Tobalaba

Web site: www.plazaelbosque.cl

Tel: (56-2) 498 1800

Ximena Dittrich

Tour & Travel

E-mail: xdittrich@plazaelbosque.cl

Suite Ejecutiva	US\$ 150
Suite ParkGroup	US\$ 225
Suite Presidencial	US\$ 600

16. Atton El Bosque

Roger de Flor 2770, Las Condes

Metro cercano: Tobalaba

Web site: www.atton.cl

Tel: (56-2) 947 3607

Carola Mery

Ejecutiva de Ventas

E-mail: cmery@atton.cl

Habitación Single / Doble	US\$ 140
---------------------------	----------

17. Hotel Holiday Inn Express

Av. Vitacura 2929, Las Condes
Metro cercano: Tobalaba
Web site: www.holidayinn.cl
Tel: (56-2) 600 366 66 66
E-mail: reservas@talbot.cl

Habitación Single / Doble	US\$ 130
---------------------------	----------

18. Hotel Director Vitacura

Vitacura 3600, Vitacura
Metro cercano: Tobalaba
Web site: www.director.cl
Tel: (56-2) 389 1900
Sandra Cáceres
Coordinadora de Ventas
E-mail: scaceres@director.cl

Single Superior	US\$ 95
Junior Suite c/dos camas	US\$ 105
Suites Singles o Dobles	US\$ 150

HOTELES SECTOR CENTRO

19. Plaza San Francisco

Av. Bdo. O'Higgins 816, Santiago
Metro cercano: Universidad de Chile
Web site: www.plazasanfrancisco.cl
Tel: (56-2) 360 4400
Fernando Soler Vasquez
Gerente de Ventas
E-mail: fsoler@plazasanfrancisco.cl

Standard Sgle/Dble	US\$ 155/170
Superior Sgle/Dble	US\$ 175/190
Executive Suite Sgle/Dble	US\$ 220/250

20. Hotel Galerías

San Antonio 65, Santiago
Metro cercano: Universidad de Chile
Web site: www.hotelgalerias.cl



Chile 2007

Tel: (56-2) 470 7400
Valeria Alvarez
Encargada de Reservas
E-mail: valvarez@hotelgalerias.cl

Single	US\$ 140
Doble	US\$ 150
Suite	US\$ 200

21. Hotel Fundador

Paseo Serrano 34, Santiago
Metro cercano: Universidad de Chile
Web site: www.hotelfundador.cl
Tel: (56-2) 387 1200
Ingrid Leiva
Ejecutiva de Ventas - Eventos
E-mail: ileiva@hotelfundador.cl

Standard Single/DbI	US\$ 140/155
Premium Single/DbI	US\$ 155/167
Junior Suite Standard	US\$ 170
Junior Suite Premium	US\$ 190
Suite Standard	US\$ 150
Suite Premium	US\$ 200

22. Caesar Business Santiago Centro

Av. Bdo. O'Higgins 632, Santiago
Metro cercano: Santa Lucia
Web site: www.caesarbusiness.com
Tel: (56-2) 595 6622
Patricia Fuentes
Ejecutiva de Ventas
E-mail: pfuentes@caesarbusiness.com

Habitación Single / Dble	US\$ 108/118
--------------------------	--------------





Chile 2007

HOTELES SECTOR AEROPUERTO

23. Hotel Diego de Almagro Aeropuerto

Av. Américo Vespucio Oriente 1299,
Pudahuel

Web site: www.dahoteles.com

Tel: (56-2) 230 5600

Yasna Valenzuela

Depto. de Reservas

E-mail: reservas-scl1@dahoteles.com





Chile 2007



8.- LISTADO TELEFÓNICO

Secretaría Ejecutiva

Jefa del Area de Comunicaciones y Prensa

Mónica Benavides F.
Holanda 2027, Providencia
Fonos: (56 - 2) 3817511 - 3817500
Celular: 07.649 16 32
e-mail: mbenavides@minrel.gov.cl

Asistente y Editor Página Web www.iberchile.cl

Tomás Vio
Fonos: (56 - 2) 3817511 - 3817500
Celular: 07. 669 75 97
e-mail: tvio@minrel.gov.cl

Fotógrafo Oficial

Jesús Inostroza
Fono (56-2) 2437601
Celular: 09-068 51 69
e-mail: jesus.inostroza@gmail.com
Página web: www.agenciacinco.com

Fotógrafo Ayudante

Claudio Aguilera Ortiz
Cel. 09-284278
e-mail: caguilerao@gmail.com

Equipo Audiovisual Oficial

Luis Mora
Fono: (56-2) 6647940
Celular: 09.4750952
e-mail: rumora@terra.cl

Camarógrafos Oficiales Cumbre

Juan Eduardo Murillo
Cel. 08 2276114
e-mail: juanemurillo@gmail.com

Manuela Balcells Meneses
Cel: 09-4738559
e-mail: manubalcells@gmail.com

Mauricio García Tocornal
Cel: 09-8857903
e-mail: maurogarciacine@yahoo.com

Centro Internacional de Prensa
Responsable Administrativa: Jacqueline Araneda
Fono: (56 - 2) 3817511 - 3817500
Celular: 07.8785192
e-mail: jaraneda@minrel.gov.cl

Prensa Internacional, Agencias y Corresponsales
Juanita Rojas
Fono: (56 - 2) 3817511- 3817500
Celular: 07.8785193
e-mail: jrojas@minrel.gov.cl

**Jefa de Prensa Dirección Socio Cultural de la
Presidencia**
Claudia Betancourt
Palacio de La Moneda
Fono: (56 - 2) 690 40 00 - 690 47 84
Celular: 09. 2435792
e-mail: cbetancourt@presidencia.cl

Coordinador Edecanes de Prensa
Marcelo Pérez Q.
Celular: 07-8785194
e-mail: mperezq@minrel.gov.cl

Aeropuerto Internacional Arturo Merino Benítez
(56 - 2) 6901900
(56 - 2) 6901752
(56 - 2) 6901753

Carabineros: 133

Informaciones Policiales: 139





Ambulancia: 131

Asistencia Pública: 463 38 00

Información de números telefónicos: 103

Páginas web de interés:

www.iberchile.cl: Página oficial de la XVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno.

www.gobiernodechile.cl: Noticias, documentos del Gobierno de Chile, discursos de la Presidenta de Chile y recorrido virtual por la sede del Poder Ejecutivo.

www.minrel.cl: Página web del Ministerio de Relaciones Exteriores de Chile.

www.sernatur.cl: Chile turístico.

www.metrosantiago.cl: Mapa del metro de Santiago.





Chile 2007



9.- DATOS UTILES PARA PRENSA EXTRANJERA

9.1 Moneda y Banca

El peso chileno es la moneda de uso local. El tipo de cambio de la moneda chilena es de aproximadamente 500 pesos chilenos por un dólar estadounidense y 713 por un euro. (Octubre 2007)



La mayoría de las divisas extranjeras pueden ser cambiadas en los bancos comerciales y agencias de cambio. El horario de atención de los bancos comerciales es de lunes a viernes desde las 09:00 hrs. a 14:00 hrs. En tanto, el horario de las casas de cambio es variable, ya que si bien algunas atienden sólo durante los días de semana, existen otras que atienden los sábados y domingos.

En Chile son aceptadas las mayorías de las tarjetas de crédito internacionales, en tiendas, hoteles y restaurantes.

Cajeros automáticos están disponibles en la mayoría de los bancos comerciales, centros comerciales, farmacias, y estaciones de servicio. Los cajeros automáticos están afiliados a sistemas internacionales como Plus y Cirrus.

Habrá una oficina de cambio de monedas y cajeros automáticos en Espacio Riesco



9.1.2 Servicio de Correos

Las oficinas de Correos de Chile generalmente abren de 09.00 hrs. a 19.00 hrs. durante los días hábiles. Sábados desde 09.00 hrs a 13.00 hrs.

Habrá una oficina en Espacio Riesco.

9.2 Transporte



Metro

Santiago cuenta con una completa red de transportes que cruza su territorio. El metro permanece abierto desde las 06.00 hrs. hasta las 23.00 hrs. Para utilizar el metro debe adquirir la

tarjeta BIP, en cualquiera de las estaciones subter neas. Sólo adquirir la tarjeta Bip cuesta \$1.100. El valor de un viaje en horario Valle (normal) es de \$380 y en horario punta \$430.



Microbuses

Los microbuses funcionan prácticamente las 24 horas, con paraderos fijos de acuerdo a la zona o barrio de la capital. Para utilizar los microbuses debe adquirir la tarjeta BIP, en cualquiera de las

estaciones del metro.

Taxis

Los taxis tienen las tarifas visibles en el parabrisas. Generalmente, la bajada de bandera es de \$200 pesos al iniciar la carrera y 70 pesos por cada 200 metros de recorrido. En el interior tienen un taximetro (cuenta kilómetros)



adaptado para un comprobante de pago que se entrega al pasajero que lo requiera al final del viaje.

9.3.1 Regulaciones para fumadores

En Chile no se permite fumar en edificios públicos. Sin embargo, algunos restaurantes tienen áreas separadas para fumadores y no fumadores. La mayoría de los hoteles destinado a estas reuniones no permiten fumar en sus habitaciones, por lo cual es preciso consultar en la recepción del establecimiento. Es importante al hacer la reserva indicar si se desea una habitación para fumadores. No se podrá fumar al interior del Centro Internacional de Prensa.

Suministro de electricidad

El abastecimiento de energía en Chile es de 220 v/50 Hz. Hay conexiones de tres agujeros en línea.

Horario

El uso horario standard de Chile es UTC/GMT -4 hrs. Durante la Cumbre, Chile estará bajo el sistema de horario de verano, el cual cambia en el mes de octubre. Por ejemplo, las 12.00 del día en Chile serán las 16.00 hrs en Madrid.

Teléfonos y códigos de área

Casetas de teléfonos públicos se pueden encontrar en la mayoría de los hoteles y en la mayor parte de la ciudad. Estos teléfonos pueden ser usados para llamadas de larga distancia nacional e internacional.

Para salir del país es necesario marcar: carrier (188) + código país + código de ciudad + número telefónico.

Para llamar a Chile se debe marcar: el código de país (56) + el código de ciudad + el número fijo.

En el caso de uso de teléfonos celulares, si se desea llamar desde Chile se debe marcar: carrier + 0 + código país + código área + número telefónico.



Para llamar a Chile desde celulares se debe marcar: código de área + número telefónico.

Códigos de área:

Andorra	376
Argentina	54
Bolivia	591
Brasil	55
Chile	56
Colombia	57
Costa Rica	506
Cuba	53
Ecuador	593
El Salvador	503
España	34
Guatemala	502
Honduras	504
México	52
Nicaragua	505
Panamá	507
Paraguay	595
Perú	51
Portugal	351
República Dominicana	1 - 829
Uruguay	598
Venezuela	58





Códigos de área en Santiago: 2

11. Objetos perdidos

Los objetos perdidos en el Centro Internacional de Prensa (CIP) deben entregarse a la Encargada Administrativa del CIP.



Esta y algunas de las fotos de este Manual son gentileza de KACTUS.



